

Zamawiający:
Gmina Białaczów
ul. Piotrkowska 12
26-307 Białaczów
tel./fax: 44-758-14-14,
NIP: 768-17-30-222
www.bialaczow.pl
http://bialaczow.biuletyn.net/
znak sprawy: ZP.271.14.2020



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE
PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓNOWARTOŚCI 214 000 EURO**

Zamówienie pn.:

„Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół podstawowych z terenu Gminy Białaczów poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021” .

ZATWIERDZAM

**WÓJT GMINY BIAŁACZÓW
BARBARA GOWOREK**

Białaczów, dn. 04.08.2020 r.

Spis treści

1-	ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA	3
2-	POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
3-	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
3A-	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 29 UST. 3 A, 36 UST. 8A	7
4-	TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA	8
5-	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
6-	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	9
7-	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	10
8-	WADIUM	12
9-	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY	13
10-	SPOSÓB ROZLICZEŃ	13
11-	PODWYKONAWSTWO	13
12-	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE	14
13-	OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY WYKONAWCAMI A ZAMAWIAJĄCYM	15
14-	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	15
15-	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
16-	TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA	15
17-	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	16
18-	KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE	16
19-	SPOSÓB OCENY OFERT	17
20-	ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
21-	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	18
22-	POSTANOWIENIA UMOWY	19

1- ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający – Gmina Białaczów, ul. Piotrkowska 12, 26-307 Białaczów, tel. 44-758-14-14, e-mail: ugbialaczow@wp.pl, www.bialaczow.pl
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą Pzp (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 Euro – dla usług.
4. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: „Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół podstawowych z terenu Gminy Białaczów poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021”.
5. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, została udostępniona na stronie internetowej: <http://bialaczow.biuletyn.net/>
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie a także przepisy innych, obowiązujących we właściwym zakresie ustaw.

2- POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowane jest i prowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami, jawności, proporcjonalności i przejrzystości.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych przewidujących inny sposób realizacji zamówienia niż określony w niniejszej specyfikacji.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych usług.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Zamawiający nie będzie zawierał w postępowaniu umowy ramowej.
11. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty nie zastosuje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający, przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, nie przeprowadził dialogu technicznego, nie zwracał się do ekspertów, organów władzy publicznej lub wykonawców o doradztwo

lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.

14. Jeżeli istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia, zamawiający zapewni, że udział tego podmiotu w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekaze pozostałym wykonawcom informacje, które uzyskał i przekazał podczas przygotowania postępowania oraz wyznaczy odpowiedni termin na złożenie ofert. Zamawiający wskaże w protokole środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.
15. Kategoria przedmiotu zamówień zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV):

601112000-6 – Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

3- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół podstawowych z terenu Gminy Białaczów poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021”**.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na dowozie i odwozie uczniów do i ze szkół z terenu Gminy Białaczów w roku szkolnym 2020/2021 w okresie od dnia **01.09.2020r. do 25.06.2021r.**

2. Zamówienie obejmuje swym zakresem świadczenie usługi polegającej na dowozie i odwozie uczniów do i ze szkół podstawowych przy szkołach podstawowych w Gminie Białaczów w ramach przewozów regularnych osób w krajowym transporcie drogowym w roku szkolnym 2020/2021, codziennie w dni nauki szkolnej w oparciu o zakup ulgowych biletów miesięcznych. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym na dzień odpracowywany.
3. Usługa realizowana będzie autobusami Wykonawcy min. 5 szt. o liczbie zarejestrowanych miejsc siedzących min. 45 oraz minibusem min. 19 miejsc zarejestrowanych.
4. Usługi będą świadczone przy użyciu środków transportu spełniających wymagane warunki techniczne, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób.
5. Wykonawca zapewni w autobusie miejsca siedzące dla wszystkich uczniów oraz jedno miejsce dla opiekuna podczas wykonywanych przewozów.
6. Zamawiający zapewnia w trakcie przewozu dzieci nadzór osoby sprawującej opiekę nad dziećmi.
7. W przypadku uczniów korzystających z dowozu w jedną stronę – do szkoły lub ze szkoły do miejsca zamieszkania, ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50% - fakt ten Zamawiający zgłosi Wykonawcy na co najmniej 3 dni przed początkiem kolejnego miesiąca roboczego.
8. W miesiącu, w którym planowane są ferie zimowe ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50%. Zniżka obejmuje jeden miesiąc w przypadku ustalenia ferii na przełomie dwóch miesięcy.
9. W okresie, gdy temperatura na zewnątrz pojazdu będzie niższa niż +5°C, wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pojazdu bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Zabieranie i wysadzanie dzieci odbywa się w wyznaczonych przez Zamawiającego przystankach i punktach przystankowych.
11. Wszystkie dzieci, które rozpoczynają zajęcia lekcyjne muszą być przywiezione do poszczególnych szkół przynajmniej na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych.
12. Szczegółowy rozkład jazdy Wykonawca ma obowiązek ustalić z dyrektorami szkół przed rozpoczęciem roku szkolnego. Wykonawca dostosuje świadczenie usług do planu zajęć lekcyjnych, a także wszystkich zmian w czasie roku szkolnego. Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak

- najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży z uwzględnieniem, że dziecko powinno być dowiezione do szkoły w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie o czasie zajęć lekcyjnych i zabieranie po ich zakończeniu bez zbędnego oczekiwania.
13. Po uzgodnieniu szczegółowy rozkład jazdy z przebiegiem tras dowozu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu.
 14. Ostateczna liczba dowożonych uczniów, a także godziny i trasy dowozu mogą ulec zmianie nie wpływając na ceny biletów miesięcznych podanych w ofercie. W czasie obowiązywania umowy dopuszczalne są zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamówionych biletów miesięcznych ze względu na ruch uczniów w trakcie roku szkolnego m.in. zmiana miejsca zamieszkania, zmiana szkoły. Ewentualne zmiany liczby uczniów Zamawiający zgłosi Wykonawcy na co najmniej 3 dni przed początkiem kolejnego miesiąca roboczego.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do i ze szkoły.
 16. Przewoźnik w razie awarii własnego autobusu zobowiązany jest bezzwłocznie zapewnić pojazd zastępczy do przewozu uczniów, odpowiednio przystosowany do wykonania przewozu, sprawny technicznie i oznakowany. Pojazd zastępczy powinien spełniać warunki nie gorsze niż pojazdy przedstawione w wykazie przez Wykonawcę w ofercie. Niezapewnienie pojazdu zastępczego spowoduje obciążenie Przewoźnika karą i kosztami za wynajem zastępczego środka transportu.
 17. Wykonawca winien przeprowadzić wizję lokalną tras dowozu, w szczególności sprawdzić ilość kilometrów na poszczególnych trasach w celu uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
 18. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego przewozu uczniów w czasie dowozu i w drodze powrotnej.
 20. W przypadku pozostawiania wolnych miejsc w autobusie Zamawiający wyraża zgodę na świadczenie usług na rzecz mieszkańców poprzez sprzedaż biletów.
 21. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2018 poz. 917) dla osób wykonujących w zamówieniu funkcję kierowców autobusów.
 22. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
 23. Miejscowości, z których nastąpi dowóz i odwóz do poszczególnych szkół oraz przewidywane ilości przewożonych uczniów:
 - a) Szkoła Podstawowa w Białaczowie:
 - Parczów – 27 osób
 - Zakrzów – 19 osób
 - Sobień – 35 osób
 - b) Szkoła Podstawowa w Miedznej Drewnianej:
 - Miedzna Murowana – 7 osób
 - Wąglany - 24 osoby
 - Radwan - 26 osób
 - Kolonia Żelazowice - 4 osoby
 - Żelazowice - 34 osoby
 - c) Szkoła Podstawowa w Petrykozach:
 - Kuraszków - 12 osób
 - Parczówek - 32 osoby

Sędów – 1 osoba

Skronina – 5 osób

Petrykozy – 8 osób

d) Szkoła Podstawowa w Skroninie:

Sędów - 21 osoby

Petrykozy – 7 osób

Zakrzów – 4 osoby

Łączna przewidywana ilość dowożonych osób: 270.

24. Proponowane wstępne godziny dowozu i odwozu uczniów:

a) Zajęcia lekcyjne dla szkół w Białaczowie, Miedznej Drewnianej oraz Petrykozach rozpoczynają się o godz. 8.00, a dla Szkoły Podstawowej w Skroninie zajęcia rozpoczynają się o godz. 7.45.

b) Koniec zajęć dla Szkoły Podstawowej w Białaczowie oraz Szkoły Podstawowej w Skroninie planowany jest około godz. 15.00.

c) Koniec zajęć dla Szkoły w Miedznej Drewnianej jest planowany o godz. 15.00 z propozycją odwozu dzieci młodszych ok. godz. 13.30.

d) Koniec zajęć dla Szkoły Podstawowej w Petrykozach jest planowany na godz. 15.10 z propozycją odwozu młodszych dzieci ok. godz. 12.35.

Przywóz i odwóz uczniów nastąpi spod budynków szkół.

25. Proponowany dowóz i odwóz uczniów do szkół obejmują następujące trasy:

I) do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Białaczowie:

- obejmuje trasę: Parczów (2 km do szkoły w jedną stronę), Sobień (6 km do szkoły w jedną stronę), Zakrzów (2 km do szkoły w jedną stronę);

II) do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Miedznej Drewnianej:

- obejmuje trasę: Radwan (5 km do szkoły w jedną stronę), Miedzna Murowana (4 km do szkoły w jedną stronę), Żelazowice (4 km do szkoły w jedną stronę), Żelazowice Kolonia (3 km do szkoły w jedną stronę), Wąglany (3 km do szkoły w jedną stronę);

III) do Publicznej Szkoły Podstawowej w Petrykozach:

- obejmuje trasę: Kuraszków (5 km do szkoły w jedną stronę), Parczówek (2 km do szkoły w jedną stronę), Petrykozy (2 km do szkoły w jedną stronę), Sędów (7 km do szkoły w jedną stronę), Skronina (4 km do szkoły w jedną stronę);

IV) do Publicznej Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Skroninie: obejmuje trasę

- obejmuje trasę: Sędów (3 km do szkoły w jedną stronę), Zakrzów (4 km do szkoły w jedną stronę), Petrykozy (4 km do szkoły w jedną stronę);

W/w trasy zbliżone są do tras szczegółowych, które zostaną ustalone z dyrektorami poszczególnych szkół po opracowaniu planu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2020/2021.

Szczegółowy rozkład jazdy z przebiegiem tras dowozu Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed rozpoczęciem roku szkolnego po ustaleniu zajęć szkolnych. Zamawiający przewiduje zmiany przebiegu i długości tras po rozpoczęciu roku szkolnego i ustaleniu z dyrektorami ilości uczniów dowożonych z poszczególnych miejscowości.

Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu do pierwszego przystanku wyznaczonej trasy oraz powrotu autobusu do bazy z ostatniego kursu danej trasy.

26. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji umowy: **od 01.09.2020r. do 25.06.2021r.**

3A- POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 29 UST. 3 A, 36 UST. 8A

1. Zamawiający działając na podstawie zapisów art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (polegającej na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób wykonujących wskazane czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem czynności przez kierowców pojazdów autobusowych.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy, i/lub
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę z tymi osobami, i/lub
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopią dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
5. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający określił we wzorze umowy.

4- TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia - **od 01.09.2020r. do 25.06.2021r.**

5- WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, dotyczące:
 - a) *posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej*, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że: posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.).
 - b) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej* - Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
 - c) *zdolności technicznej lub zawodowej* – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:
 - wykonał jedną usługę polegającą na zbiorowym przewozie dzieci do szkół w okresie nie krótszym niż rok szkolny co najmniej o wartości min. 180 000,00 zł brutto dla jednego podmiotu; wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - dysponuje taborem samochodowym co najmniej 5 autobusów, z których każdy ma min. 45 miejsc siedzących oraz co najmniej 1 minibus mający min. 19 miejsc siedzących, nie starszych niż 15 lat;
 - dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami autobusowymi przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonego wstępnego oświadczenia wykonawcy.
3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie (bądź inne, odpowiednie

- oświadczenie w tym zakresie) winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 Pzp.
 8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
 9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.
 10. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów na zasadach określonych w art. 22a – Pzp, w odniesieniu do tych podmiotów w zakresie w jakim się powołuje na ich zasoby przedkłada dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
 12. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.

6- PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1 O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 2 Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- 3 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp - przesłanki fakultatywne.
- 4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące

wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7 Zamawiający może na każdym etapie wykluczyć wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia.

7- WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp. tzw. „Procedura odwrócona”. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Do oferty wykonawca dołącza:

- formularz ofertowy (wg. załącznika nr 1 do SIWZ),
 - oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWIZ,
 - pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
 - zobowiązanie podmiotów trzecich (jeżeli dotyczy)- załącznik nr 4 do SIWZ,
 - potwierdzenie wniesienia wadium (jeżeli dotyczy);
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o których mowa w pkt 1.
 3. W przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o których mowa w pkt 1.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjanci), oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. **Bez wezwania Zamawiającego** Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp – tj.: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach - przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia** wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa:**
- a) aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.);
 - b) wykaz usług – (co najmniej 1 usługi) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, polegającą na zbiorowym przewozie dzieci do szkół w okresie nie krótszym niż rok szkolny co najmniej o wartości min. 180 000,00 zł brutto dla jednego podmiotu; wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (referencje, poświadczenia bądź inne dowody potwierdzające wykonanie usługi);
- Zał. nr 6;
 - a) wykaz narzędzi taboru samochodowego dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – co najmniej 5 autobusów min. 45 miejsc siedzących oraz co najmniej 1 minibus min. 19 miejsc siedzących, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ;
 - c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 8 do SIWZ.
9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
10. Z uwagi na fakt, że zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w par. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów – nie wskazuje tym samym informacji o dokumentach, które powinni złożyć wykonawcy mający miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
12. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte Wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób

wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 SIWZ innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku, gdy wykonawca wbrew dyspozycjom zamawiającego zawartym w SIWZ załączy do oferty dokumenty podmiotowe i potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i jego oferta zostanie oceniona najwyżej, to wówczas zamawiający przed wyborem oferty tego wykonawcy, zażąda przedłożenia oświadczenia potwierdzającego, że złożone dokumenty pozostają nadal aktualne. Podobne stanowisko wyrażone zostało w wyroku KIO z dnia 25 stycznia 2017 r. sygn. 103/17.
16. Zamawiający informuje zgodnie z orzeczeniem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017 r. C-387/14 ws. Esaprojekt, że nie jest dopuszczalne, ażeby wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

8- WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium wniesione powinno być przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wniesione powinno być zgodnie z formą dopuszczoną przepisami art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
4. Złożenie oferty niezabezpieczonej wadium będzie skutkowało odrzuceniem wykonawcy z postępowania.
5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Białaczowie nr konta:

61 8992 0000 0013 5106 2000 0020 z adnotacją: Wadium dot. postępowania pn.:

„Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół podstawowych z terenu Gminy Białaczów poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021”

znak sprawy: ZP.271.14.2020

6. Oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię przelewu wadium należy dołączyć do oferty.
7. Oryginał wadium w pozostałych akceptowanych przez zamawiającego formach należy dołączyć do składanej oferty.
8. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę wadium powinny zawierać stwierdzenie, iż jest ono nieodwołalne, oraz że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium następuje jego bezwarunkowa wypłata, oraz powinny wskazywać wszystkie okoliczności uzasadniające zatrzymanie wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

9- OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty w języku polskim w formie pisemnej. W przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca składa je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca jest zobowiązany złożyć jedną ofertę.
3. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.
4. W przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do składanej oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi posiadać formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Powinno również określać rodzaj i zakres czynności, które może w imieniu wykonawcy wykonywać pełnomocnik.
5. Formularze i oświadczenia powinny zostać wypełnione, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do specyfikacji.
6. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty muszą mieć formę oryginału. W przypadku załączenia kopii niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca/Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są wskazać w formularzu oferty dokładną nazwę/nazwy wszystkich podmiotów składających ofertę jak również ich numery NIP i REGON. Powyższe informacje umożliwią zamawiającemu weryfikację, czy osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa posiadają uprawnienia do reprezentowania wykonawcy.

10- SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Płatności następować będą na podstawie faktur wystawionych co miesiąc przez Wykonawcę za faktycznie zrealizowane usługi dowozu i odwozu uczniów do szkół.
2. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, które dotyczy niniejsze postępowanie będą wykonywane w polskich złotych.
4. Szczegółowe warunki dotyczące zapłaty wynagrodzenia wykonawcy i podwykonawców określa wzór umowy stanowiący integralną część specyfikacji.

11- PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. *Wskazanie w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców, stanowi co do zasady jedynie jego zamierzenia, a nie stanowią zobowiązania do wykonywania prac przy udziale konkretnych podwykonawców (zgodnie z wyrokiem KIO sygn. akt KIO 234/17).*

3. Wszelkie zmiany w zakresie podwykonawstwa będą możliwe po zawarciu umowy i na warunkach w niej określonych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy postanowień ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

12- WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJUM)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną zaleca się załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji, w przypadku gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.
3. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu - w formie konsorcjum, zobowiązani są, stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Pełnomocnictwo załączane do oferty powinno zawierać określenie postępowania, oznaczenie wykonawców występujących wspólnie, określenie pełnomocnika, określenie zakresu umocowania. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
5. Dokumenty, formularze i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika albo w przypadku spółki cywilnej przez umocowanego wspólnika spółki cywilnej lub wszystkie podmioty/osoby fizyczne składające wspólnie ofertę.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia oraz za realizację obowiązków określonych w warunkach gwarancji. Zamawiający może w

ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy lub realizacji gwarancji w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

13- OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY WYKONAWCAMI A ZAMAWIAJĄCYM

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wyłączeniem składania ofert.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przy użyciu komunikacji elektronicznej przesyłając informację zwrotną.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa w ust. 2 przez wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej wykonawcy w zostało mu doręczone skutecznie.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są: w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury przetargowej Pani Joanna Nowak tel. (044) 758 14 14, wew. 106, e-mail: zamowieniapubliczne@bialaczow.pl, ugbialaczow@wp.pl .

14- TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15- ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16- TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 tj: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych

elementów oferty w sposób niebudzącą wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę.

17- MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy. Zgodnie z opisem:

Gmina Białaczów

Oferta na przetarg nieograniczony pn.: „Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół podstawowych z terenu Gminy Białaczów poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021”

„Nie otwierać do dnia 11.08.2020 r. do godz. 10¹⁵”

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie uniemożliwiając jej przypadkowe otwarcie w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Białaczów, ul. Piotrkowska 12, 26-307 Białaczów w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia: 11.08.2020 do godz. 10⁰⁰** (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
3. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci niezwłocznie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna **w dniu: 11.08.2020 r. o godz. 10¹⁵.**
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu ich składania.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - Ceny, terminu wykonania zamówienia, kryteriów oceny ofert i warunków płatności zawartych w ofertach.

18- KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Kryteriami oceny ofert są:

- **Cena oferty (C) – znaczenie 60%,**
- **Czas podstawienia pojazdu zastępczego” (T) – znaczenie 40%,**

- 1) **Kryterium „cena oferty”** zostanie obliczone według następującego wzoru:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów za kryterium cena}$

Maksymalna przyznana liczba punktów w kryterium „cena oferty” nie przekroczy 60.

- 2) **Kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego”**

Rozumie się przez to czas w minutach liczony od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii pojazdu przez Wykonawcę do chwili podstawienia pojazdu zastępczego. W kryterium tym oferta otrzyma następującą ilość punktów:

- czas podstawienia pojazdu zastępczego 0-15 min . – 40 %
- czas podstawienia pojazdu zastępczego 16-20 min. – 30 %

- czas podstawienia pojazdu zastępczego 21-25 min. – 20 %
- czas podstawienia pojazdu zastępczego 26-30 min. – 10 %
- czas podstawienia pojazdu zastępczego powyżej 30 min. - 0%

W przypadku braku podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego lub podania czasu powyżej 30 minut oferta otrzyma w kryterium 0 % .

Dla potrzeb oceny punktowej zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii krótszy niż 15 minut, traktowany będzie jako czas równy 15 minut.

Uwaga: 1% =1 pkt

Łączna liczba punktów = C+T

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp , SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o w/w kryteria oceny ofert.

19- SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena sposobu spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, opisanych przez zamawiającego w specyfikacji, dokonywana będzie na podstawie przedłożonego oświadczenia.
2. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa – ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności dokona on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najwyżej oceniona, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
7. W przypadku powzięcia wątpliwości, w toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać także od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie omyłki pisarskie, rachunkowe lub inne polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

20- ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego.
2. Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) przed podpisaniem umowy, podmioty te prześlą zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę, o ile nie załączyły jej do oferty. Umowa musi być zawarta, co najmniej na czas realizacji zamówienia publicznego z uwzględnieniem okresu rękojmi i gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1

21- ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
6. Szczegółowe uprawnienia i obowiązki wykonawców i zamawiającego związane z wnoszeniem środków ochrony prawnej określone są w ustawie Pzp.

22- POSTANOWIENIA UMOWY

1. Postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, będącej załącznikiem nr 9 do SIWZ.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

23- KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Białaczów Gmina Białaczów, ul. Piotrkowska 12, 26-307 Białaczów, tel/fax: 447581414, e-mail: ugbialaczow@wp.pl
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Białaczów, ul. Piotrkowska 12, 26-307 Białaczów, tel.: 447581414, e-mail: iodbialaczow@wp.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: ZP.271.14.2020 pod nazwą: „Dowóz i odwóz uczniów do i ze szkół podstawowych z terenu Gminy Białaczów poprzez zakup biletów miesięcznych w roku szkolnym 2020/2021” prowadzonym zgodnie z art. 39 Pzp - przetarg nieograniczony;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Urzędem Gminy w Białaczowie w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
- Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

Wykaz załączników do SIWZ:

NR ZAŁĄCZNIKA	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik nr 4	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
Załącznik nr 6	Wykaz usług
Załącznik nr 7	Wykaz narzędzi
Załącznik nr 8	Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 9	Istotne postanowienia umowy - wzór umowy